



# COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 86 DEL 01/08/2013

COPIA

**OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE E LA SOCIETA' LEGNANO SERVIZI SRL (CAAF CISL).**

\*\*\*\*\*

Il giorno 01/08/2013 alle ore 17:45 presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, DEL BEN DANIELE, assistito dal Segretario Comunale DOTT.SSA ANNACHIARA AFFAITATI.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

Assenti

**DEL BEN DANIELE  
VENGHI CLAUDIO  
ORENI MONICA  
CRESPI ALESSANDRO  
LIBERALI MARIO**

**Membri ASSEGNATI 5 PRESENTI 5**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione proposta:

Premesso che il Comune in base al DM n. 337 del 25.5.2001 deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relative all'ISEE;

Considerato che l'INPS ha stipulato in base a quanto previsto dal D.lgs. n. 109 del 31.3.1998 e s.m.i. una convenzione con i CAAF per affidare la raccolta e l'invio tramite trasmissione telematica delle dichiarazioni raccolte all'Istituto;

Considerato che il Caaf Cisl di Magenta, all'uopo interpellato, che già collabora con il Comune di Rosate per il rilascio delle certificazioni Isee e per lo Sportello FSA, che ha un sportello attivo presso il Circolo familiare cattolico in Viale Rimembranze Rosate, ha confermato la propria disponibilità a stipulare apposita convenzione per lo svolgimento delle attività di assistenza ai cittadini nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori e per altri servizi agevolati forniti dal Comune (ad es. per bando ERP);

Vista la bozza di convenzione di cui in allegato e ritenutola meritevole di approvazione;

Fatto presente che per l'elaborazione e la trasmissione di ciascuna pratica relativa agli assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori è previsto un costo di € 13,00 + IVA 21% ;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione-proposta;

Preso atto dei pareri favorevoli del Responsabile di Settore e del Ragioniere, espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgvo n.267/2000;

Visto il D.lgs 267/2000;

Con voti unanimi

### DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato schema di convenzione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, tra il Comune di Rosate e la Società Legnano Servizi Srl (Caaf Cisl ai sensi art.11 D.M. 162/99), per l'espletamento delle incombenze relative all'assistenza ai cittadini nella compilazione e l'inoltro della domanda per gli assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori e altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune;
- 2) di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi alla Persona alla sottoscrizione della presente Convenzione;
- 3) di dare atto che il corrispettivo è di € 13,00 oltre IVA al 21% per ogni pratica istruita, per cui il Settore Servizi alla Persona assumere apposito impegno di spesa presunto di € 500,00;

Quindi, stante l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento per garantire il servizio al cittadino, con separata votazione unanime

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgvo n. 267/2000.

Allegato n. 1 Convenzione



CONVENZIONE

Allegato delibera C.C./G.M.  
n. 86 del 21/08/2013

TRA

Il Comune di ..... rappresentato dal Responsabile dell'Area socio Culturale  
....., di seguito denominato Comune

E

La società Legnano Servizi Srl (corrispondente CAAF – CISL S.R.L. ai sensi dell'art. D.M. n. 164/99) con sede in Castellanza via Col di Lana n. 35 cap 21053 C. F. e partita Iva 04350090967 in persona del proprio legale rappresentante Sig. Ugazio Roberto, munito dei relativi poteri come da statuto (ovvero come da delibera dell'assemblea del Consiglio di Amministrazione della Società Legnano Servizi S.R.L.).

PREMESSO

- Che il Comune, in base al DM 25 Maggio 2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e /o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intenda affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Che il Comune, che eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dall' attestazione ISEE, intenda affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;
- Che l'INPS ha stipulato in data una convenzione con il CAAF-CISL Srl per affidare a quest'ultimo, in base a quanto previsto dal D.lgs. 31 Marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs.3 Maggio 2000 n. 130 e dall'art. 3 comma 2 del DPCM 18 Maggio 2001, la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni raccolte all'Istituto, la conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all'indicatore della situazione economica equivalente;
- Che il CAAF-CISL Srl, in base al D.lgs.9 Luglio 1997 n.241, modificato dal D.lgs. 28 Dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n.0018;

- Che, in base all'art. 11 del DM 31 Maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o, dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF;
- Che il CAAF- CISL Srl, sulla base di apposita convenzione e delle norme sopra indicate, ha affidato alla Società Legnano Servizi Srl l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAF;
- Che la Società Legnano Servizi Srl, sulla base di tale convenzione, svolge materialmente, per conto del CAAF- CISL Srl, anche l'attività relativa alla compilazione dei modelli ISE e la loro trasmissione all'INPS;
- Che la Società Legnano Servizi Srl, in virtù dell'esperienza maturata quale società che svolge, per conto del CAAF-CISL Srl, tutte le attività che da quest'ultimo le sono state attribuite, ed in particolare l'attività di assistenza fiscale, si dichiara interessata ad effettuare i servizi che formano oggetto della presente convenzione

#### VISTO

- Che il D.lgs. 31 Marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs. 3 Maggio 2000 n. 130, ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.lgs. 31 Marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs. 3 Maggio 2000 n.180, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazioni economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'INPS, ai sensi del decreto sopra citato;
- Che ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.lgs. 31 Marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs. 3 Maggio 2000 n.130, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 Luglio 1997, n.241, come modificato dal decreto legislativo 28 Dicembre 1998, n.490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede INPS competente per territorio;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**1. La Società si impegna ad effettuare i seguenti servizi:**

- A. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per fruire di altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune**
- B. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori**

In particolare, la Società effettuerà:

➤ in relazione al punto A:

- l'accoglienza dei cittadini e l'informazione relativamente all'ISE e alla compilazione della dichiarazione sostitutiva;
- assistenza alla compilazione e invio all'INPS per via telematica, consegna al cittadino dell'attestazione INPS relativa al calcolo e all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare;

➤ in relazione al punto B:

- l'accoglienza dei richiedenti l'assegno di maternità o del nucleo familiare fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
- la compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità o del nucleo;
- la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE;
- la trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto
- l'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi;

**2. La Società per l'espletamento di questo servizio si avvarrà di proprio personale allo scopo adeguatamente formato.**

**Garantisce, altresì, tramite polizza di assicurazione stipulata dal CAF, eventuali danni cagionati agli utenti per i servizi di cui ai punti A e B.**

**Infine, per agevolare l'accesso ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura del proprio ufficio di .....**



3. **Le parti , per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni della legge 196/2003, in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.**
4. **Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui al punto B è di € 13,00 cad. più IVA.  
La società si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti del cittadino che ne farà richiesta.**
5. **La fatturazione sarà effettuata, a cadenza bimestrale, e comunque le fatture saranno emesse a seguito della trasmissione degli archivi al Comune o ad altro Ente definito dallo stesso o dalla legge.**
6. **Il pagamento del compenso avverrà a 60gg. dalla data ricevimento fattura.**
7. **La presente convenzione ha durata di un anno ; potrà essere si rinnovata previo accordo tra le parti.**

Letto, approvato e sottoscritto.

Li,

Per la Società " Legnano servizi S.r.l."

Per l'Amministratore Comunale

Il Legale Rappresentante

Ugazio Roberto





Comune di Rosate (Mi)  
UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA

Via V. Veneto n. 2, C.A.P. 20088, Tel. 02/9083043 - fax 02/908.30.31  
e-mail: [servizisociali@comune.rosate.mi.it](mailto:servizisociali@comune.rosate.mi.it)

DELIBERAZIONE G.C. N° 86 DEL 01/08/2013

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE E LA SOCIETA' LEGNANO SERVIZI SRL (CAAF CISL).**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole

Li 01/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dr.ssa Annalisa Fiori

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole

Li 01/08/2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
F.to Dr.ssa Giulia Mangiagalli

---

Si esprime parere favorevole alla citata.....di Bilancio

L'UFFICIO DEL REVISORE DEL CONTO

Li \_\_\_\_\_

Il revisore del conto

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Del Ben Daniele

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Annachiara Affaitati

---

### PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 10/09/2013 al 25/09/2013

Rosate, 10/09/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Annachiara Affaitati

---

### ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate, 21/09/2013



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Annachiara Affaitati

---

### COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 10/09/2013



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Annachiara Affaitati